

Výzva k podání nabídky k veřejné zakázce malého rozsahu

zadávané dle § 18 odst. 5 dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky malého rozsahu:

Dodávka stolů a židlí do bufetu a kancelářských židlí do recepce.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: Výstaviště Flora Olomouc, a.s. (dále jen VFO)
Zastoupený: Ing. Jiřím Uhlířem, ředitelem společnosti
Adresa: Výstaviště Flora Olomouc, a.s.,
Wolkerova 37/17, 771 11 Olomouc
IČO: 25848526
DIČ: CZ25848526
Telefon: 585 726 111
Fax: 585 413 370
E-mail: podatelna@flora-ol.cz
Web: www.flora-ol.cz
Bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Olomouc
číslo účtu 534811/0100
Kontaktní osoba: Ing. Jiří Svačinka
tel.: 585 726 203 nebo 603 825 663
e-mail: svacinka.jiri@flora-ol.cz
Miroslav Dopita
tel.: 585 726 204 nebo 737 824 646
e-mail: dopita.miroslav@flora-ol.cz

2. ÚVODNÍ INFORMACE

- Název: Dodávka stolů a židlí do bufetu a kancelářských židlí do recepce.
- Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu stanovená jako předpokládaná hodnota kompletního plnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu: 150 000,- Kč bez DPH.
- Veřejná zakázka malého rozsahu je vyhlášena na základě „Směrnice o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu Výstaviště Flora Olomouc, a.s.“ v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů.
- Zadávací podmínky vymezují předmět veřejné zakázky malého rozsahu v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
- Zadávací podmínky jsou poskytnuty bezplatně na kontaktní internetové adrese www.flora-ol.cz ve formátu PDF (Portable Document Format), a to po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

- Zadavatel požaduje, aby uchazeč garantoval záruky za dodané židle a stoly po dobu minimálně 24 měsíců.
- Nabízené řešení uchazeče musí splňovat všechny další technické a jiné požadavky uvedené v této výzvě.

7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Profesní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč předložením:

- dokladu o oprávnění k podnikání v předmětné činnosti (výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list)
- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán

Doklady postačí předložit v kopii. Nesmí být starší než 6 měsíců.

Technické kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč předložením seznamu významných dodávek nebo služeb realizovaných v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu.

Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, ve kterém bude uvedeno:

- na majetek nebyl prohlášen konkurz
- nebylo proti němu zahájeno konkurzní nebo vyrovnávací řízení
- není v likvidaci
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku
- nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem veřejné zakázky

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu v souladu s touto výzvou.

Další požadavky:

- nabídková cena bude uvedena v českých korunách
- nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH
- nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky malého rozsahu.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Veškeré informace, které uvádí uchazeč v nabídce a při jakékoliv komunikaci se zadavatelem (zejména vysvětlení nabídky), musí odpovídat skutečnosti. V případě, že tento požadavek zadavatele nebude dodržen, bude tato nabídka vyřazena.

Za tímto účelem si zadavatel vyhrazuje právo jakoukoliv informaci uvedenou uchazečem v nabídce, popř. jeho dodatečném vysvětlení ověřit.

Nabídka bude předložena v originále, v písemné formě a v českém jazyce.

Nabídka bude zároveň obsahovat návrh smlouvy.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek. Nabídku je možné doručit osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou do podatelny v sídle zadavatele tak, aby byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídku není možné doručit elektronicky nebo prostřednictvím datových schránek.

Písemná forma nabídky musí obsahovat minimálně údaje o uchazeči:

- název a přesnou adresu
- jméno statutárního zástupce
- IČO
- DIČ
- bankovní spojení
- telefon
- doklad o oprávnění uchazeče podnikat v požadované činnosti (viz. článek 8)
- přehled o již provedených porovnatelných zakázkách
- vyplněnou tabulku* (příloha č. 1 - Technické požadavky k VZMR „Stoly a židle do bufetu a kancelářské židle do recepce“)
- cenovou nabídku
- návrh kupní smlouvy
- délku záruční doby
- platební podmínky (požadované zálohy, splatnost faktury aj.)

* tabulky je možné zaslat e-mailem na vyžádání ve formátu Microsoft Office Excel (.xls)

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel bude nabídky hodnotit z hlediska výše nabídkové ceny, technických parametrů a užitečných vlastností a délky záruky. U technických parametrů je stanoven toleranční rozsah $\pm 5\%$.

Základním kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

12. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeč může podat písemně nebo e-mailem žádost o dodatečné informace. Žádost musí uchazeč doručit nejpozději do 24. 1. 2014. do 12 hodin na kontaktní adresu nebo e-mail uvedený v úvodu této zadávací dokumentace.

Všechny dodatečné informace budou rovněž poskytnuty na kontaktní internetové adrese uvedené na titulní stránce této zadávací dokumentace ve formátu PDF (Portable Document Format).

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 28. 1. 2014 Hodina: 12:00

Adresa po podání nabídek: Výstaviště Flora Olomouc, a.s.
Wolkerova 37/17
771 11, Olomouc

Kontakty: Ing. Jiří Svačinka
tel.: 585 726 203 nebo 603 825 663
e-mail: svacinka.jiri@flora-ol.cz

Miroslav Dopita
tel.: 585 726 204 nebo 737 824 646
e-mail: dopita.miroslav@flora-ol.cz

Nabídku může uchazeč doručit osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou apod. po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech od 8:00 do 15:00 hod. na sekretariát Výstaviště Flora Olomouc, a.s. Doručení musí být v uzavřených obálkách označených názvem zakázky, adresou uchazeče a nápisem NEOTEVÍRAT.

Veškeré nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek nebudou zařazeny do výběrového řízení.

14. OSTATNÍ USTANOVENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit případně nevybrat žádného uchazeče. Náklady spojené s účastí uchazeče ve výběrovém řízení nebudou zadavatelem uchazečům hrazeny.

Uchazeč souhlasí se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu

Uchazeči budou informováni písemně o výsledku veřejné zakázky nejpozději do 31. 1. 2014.

V Olomouci dne 13. 1. 2014

VÝSTAVIŠTĚ FLORA OLOMOUC, a.s.
WOLKEROVA 17
771 11 OLOMOUC
IČO: 25848526, DIČ: C125848526
15


.....
Ing. Jiří Uhlíř
ředitel společnosti